

Fiche de Poste
Chef de Division des Applications et de la Sûreté Nucléaire

Mission(s)

- Assurer le développement de l'utilisation pacifique de l'énergie nucléaire conformément aux engagements internationaux du Maroc et instruire les dossiers de demandes d'autorisations d'installations nucléaires ;
- Contribuer à la préparation et à l'application de la législation et de la réglementation dans le domaine de l'électricité (applications et sécurité nucléaires).

Responsabilités

- L'instruction des dossiers de demandes d'autorisations d'installations nucléaires conformément au cadre institutionnel, législatif et réglementaire en vigueur ;
- Le secrétariat technique du Conseil National de l'Energie Nucléaire (CNEN) et la Présidence des Commissions qui en émanent ;
- La Présidence/coordination des Comités et Commissions nationaux chargés de la promotion et la préparation de l'introduction de l'électronucléaire au Maroc ;
- La contribution au développement de l'utilisation pacifique de l'énergie et des techniques nucléaires au Maroc ;
- La contribution au développement de la coopération sud-sud en matière de l'utilisation pacifique de l'énergie et des techniques nucléaires.

Activités principales

1) Technique

- Représenter le Département de l'Energie et des Mines aux réunions nationales, régionales et internationales relatives à l'utilisation de l'énergie nucléaire et à la sûreté nucléaire ;
- Instruire les dossiers de demandes d'autorisation d'installations nucléaires ;
- Assurer le secrétariat technique du CNEN et la Présidence des Commissions qui en émanent ;
- Développer et animer les liens de coopération et de coordination avec les membres du CNEN, l'Agence de Sûreté et de Sécurité Nucléaires et Radiologiques, les exploitants d'installations nucléaires, les utilisateurs des techniques nucléaires, les Comités et Commissions nationaux chargés de la promotion et la préparation de l'introduction de l'électronucléaire au Maroc ;
- Coordonner et participer aux travaux des Comités et Commissions nationaux chargés de la promotion et la préparation de l'introduction de l'électronucléaire au Maroc ;
- Développer davantage les liens de coopération avec l'Agence Internationale de l'Energie Atomique (AIEA), la Commission Européenne (CE), la France, les USA etc.
- Gérer les dossiers de coopération technique avec l'AIEA, la CE, les pays amis (France, USA, Corée du Sud etc);
- Contribuer à la mise à jour du cadre législatif et réglementaire nucléaire national.

2) Management

- Animer les réunions (activités des services de la Division et opérateurs du secteur) ;
- Veiller à la définition des objectifs de la Division et à l'exécution des plannings de leur réalisation ;
- Participer à la définition des objectifs globaux de la Direction ;
- Superviser et coordonner les activités des services relevant de la Division ;
- Organiser, planifier, gérer et animer le travail au sein de la Division ;
- Encadrer, assister et motiver le personnel de la Division ;
- Assurer la coordination, la cohérence et l'homogénéité dans la réalisation des activités de la Division ;
- Développer la communication au sein de la Division.

3) Administratif

- Etablir les actes administratifs nécessaires à la bonne marche du travail au sein de la Division ;
- Répondre aux questions parlementaires (écrite ou orale) concernant les activités de la Division ;
- Contribuer aux préparatifs liés à la loi des Finances et au budget de la Direction ;
- Assurer la gestion administrative de la division ;
- Assurer la gestion des opérations de visites techniques, d'inaugurations et de missions ;
- Etablir les notes et rapports demandés par la hiérarchie.

Champ des relations de travail	
Interne	Externe
<ul style="list-style-type: none"> Toutes les entités du DEM 	<ul style="list-style-type: none"> Les membres du CNEN ; L'Agence de Sûreté et de Sécurité Nucléaires et Radiologiques ; Les exploitants d'installations nucléaires ; Les utilisateurs des techniques nucléaires ; Les Comités et Commissions nationaux chargés de la promotion et de la préparation de l'introduction de l'électronucléaire au Maroc L'AIEA ; La CE ; Les pays amis : France, USA etc
Portefeuille de compétences	
Types de savoirs à maîtriser	
Savoirs	<ul style="list-style-type: none"> Réglementation en vigueur liée aux activités du secteur électrique
	<ul style="list-style-type: none"> Techniques nucléaires
	<ul style="list-style-type: none"> Principes de fonctionnement et d'exploitation du système électrique (puissance, énergie, pertes, courbe de charge, placement/ indisponibilité des moyens de production ...)
	<ul style="list-style-type: none"> Réseau électrique
	<ul style="list-style-type: none"> Procédure d'expropriation pour utilité publique
	<ul style="list-style-type: none"> Connaissance de l'environnement du DEM
	<ul style="list-style-type: none"> Organisation, mission et culture de l'Administration
	<ul style="list-style-type: none"> Gestion d'équipe
	<ul style="list-style-type: none"> Gestion de projet
	<ul style="list-style-type: none"> Techniques de communication
	<ul style="list-style-type: none"> Techniques de négociation
	<ul style="list-style-type: none"> Techniques d'analyse et de synthèse
	<ul style="list-style-type: none"> Outils informatiques
<ul style="list-style-type: none"> Gestion administrative 	
Savoir-faire	<ul style="list-style-type: none"> Elaborer et appliquer la réglementation en vigueur liée aux activités de l'électricité
	<ul style="list-style-type: none"> Identifier et analyser des indicateurs électriques
	<ul style="list-style-type: none"> Maitriser les procédures administratives d'octroi des actes administratifs (agréments, autorisations, etc.)
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en application les procédures d'acquisition des terrains
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en application les procédures des appels d'offres liés aux activités de l'électricité
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre les techniques de communication
	<ul style="list-style-type: none"> Mettre en œuvre les techniques de négociation
	<ul style="list-style-type: none"> Conduire une réunion
	<ul style="list-style-type: none"> Appliquer les techniques de gestion de projet
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> Sens des responsabilités ;
	<ul style="list-style-type: none"> Leadership ;
	<ul style="list-style-type: none"> Sens de l'organisation ;
	<ul style="list-style-type: none"> Esprit d'analyse et de synthèse ;
	<ul style="list-style-type: none"> Esprit d'équipe
Savoir-être	<ul style="list-style-type: none"> Rigueur ;
	<ul style="list-style-type: none"> Sens de l'écoute ;
	<ul style="list-style-type: none"> Confidentialité ;
	<ul style="list-style-type: none"> Sens de relationnel.
<ul style="list-style-type: none"> Sens de négociation 	
ENVIRONNEMENT ET CONDITIONS SPECIFIQUES DE TRAVAIL	
L'emploi exige :	
<ul style="list-style-type: none"> Le développement continu de compétences techniques et réglementaires liées au domaine de l'électricité ; Une capacité de supporter des relations publiques multiples et diversifiées ; Des déplacements fréquents ; Le respect des délais réglementaires. 	